



# COMUNE DI DECOLLATURA

(PROVINCIA DI CATANZARO)

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 4 del 26/02/2016

**OGGETTO : Regolamento Comunale di Contabilita' – Approvazione -**

Adunanza straordinaria urgente - seduta pubblica – 1^

L'anno duemilasedici addì **26** del mese di **Febbraio** alle ore **15,00** – convocato dal Presidente - si è riunito, nella sala delle adunanze consiliari, il Consiglio Comunale con l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti.

All'inizio della trattazione di cui all'oggetto risultano presenti i Consiglieri Comunali sotto indicati:

		Presente	Assente
<b>BONACCI Francesco</b>	PRESIDENTE	X	
<b>CARDAMONE Anna Maria</b>	SINDACO	X	
<b>GIGLIOTTI Teresa</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>STAINÉ Salvatore</b>	“	X	
<b>PASCUZZI Vilma</b>	“	X	
<b>GALLO Ivan</b>	“	X	
<b>PASCUZZI Rossana</b>	“	X	
<b>GIGLIOTTI Angelo</b>	“	X	
<b>MARASCO Elisa</b>	“	X	
<b>BRIGANTE Angela</b>	“	X	
<b>ROCCA Natale</b>	“	X	
<b>NERO Annunziato</b>	“	X	
<b>NERO Eugenio Giovanni</b>	“		X
		<b>12</b>	<b>1</b>

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Dott.ssa Paola ALIBERTI**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assenti **NERO Eugenio Giovanni**.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor **BONACCI Francesco**, nella qualità di Presidente, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

## IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Da la parola al Sindaco **Anna Maria CARDAMONE** che espone l'argomento:

- Questo regolamento di Contabilità rientra nella precedente discussione che abbiamo fatto lo scorso anno in Consiglio inerente alla contabilità armonizzata che è partita a far data dall'1/1/2016. Nel 2015 abbiamo avviato le procedure per fare ora il passaggio contabile. La procedura è completamente cambiata e sono cambiati sia i capitoli che i programmi. Questo regolamento di Contabilità lo si aspettava da più tempo , ora lo abbiamo fatto in maniera quasi obbligatoria. -

Entra la Consiglieria **Elisa MARASCO** e pertanto i Consiglieri presenti sono **12**.

Continua L'esposizione il Sindaco:

- Il nostro regolamento di contabilità è stato in realtà usato poco perché era superato dalla normativa vigente e pertanto questo nuovo Regolamento costituisce la base per la nuova contabilità. E' stato ripreso quello che era già scritto nel d.lgs 267/2000 e si è cercato di esplicitare meglio le competenze del responsabile del servizi finanziario ed in particolare la contabilità fiscale, le partite iva che una volta non c'erano ed è stata regolamentata nell' art.10 e tutta la parte che consegue la novità a questo regolamento di contabilità relativa al piano esecutivo di gestione che è collegato con il DUP ( Documento Unico di Programmazione) .

E' stato inserito la parte che riguarda la possibilità, che prima non c'era, inerente al Revisore ed in particolare al suo parere che se non viene dato entro i termini dalla data di scadenza dell'approvazione del Bilancio questo viene segnalato . Una volta il revisore non aveva tempi certi, bastava che interrompesse chiedendo altre integrazioni per continuare a non esprimersi subito e con l'interruzione prolungava i venti giorni . Il legislatore ha voluto così armonizzare le contabilità in maniera che i Bilanci siano letti in maniera semplice e trasparente su tutto il territorio nazionale. Altra novità è nel servizio di tesoreria sempre richiamandoci al Testo Unico, servizio che prevede novità nel DUP e che pertanto devono essere previste nel Regolamento contabile che stiamo andando ad approvare.

E' stato chiarito che per quanto riguarda i mandati ci deve essere l'estremo della quietanza che deve essere uniformata nel modello informatico anche perché i mandati dovranno essere tutti on line e con firma digitale. Queste le novità principali oltre all'adeguamento dell' attività on line che prima non c'era e che ora va adeguata , in sostanza stiamo andando sempre di più verso l'informatizzazione e pertanto tutti i mandati che ancora oggi facciamo in maniera cartacea bisognerà predisporli in maniera on line.

Questo Regolamento aveva bisogno del parere del revisore che è arrivato ed è il seguente “ *Il revisore esprime parere favorevole alla proposta di deliberazione in merito alla bozza del regolamento di contabilità*”.

Interviene il Presidente **Francesco BONACCI** e precisa che l'entrata in vigore del regolamento è prevista dall'art. 102 e che lo stesso abroga e sostituisce il precedente regolamento di contabilità risalente al 1996.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO** che:

- a) in data agosto 2014 il Consiglio dei Ministri ha approvato in via definitiva il D. L-126/2014 ad oggetto “ Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23/06/2011 nr.118 , recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009 nr. 42 ” pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 199 del 28 agosto 2014 - Suppl. Ordinario n. 73;
- b) il decreto legislativo richiamato prevede al Titolo IV e precisamente, all'articolo 74, l'adeguamento delle disposizioni riguardanti la finanza regionale e locale e più specificatamente di numerosi articoli del D.lgs. 267/2000 che disciplina l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- c) dal primo gennaio 2015 tutti gli enti dovranno iniziare un percorso previsto dal legislatore per giungere in alcuni anni all'applicazione integrale del nuovo corpo disposizioni basate sul cosiddetto “principio di competenza finanziaria potenziata” con le modalità e le tempistiche definite nell'articolo 11 del D.lgs.118/2011 così come modificato ed integrato;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere al fine di adeguare le disposizioni regolamentari vigenti alle nuove modalità contabili previste dal nuovo ordinamento contabile;

**CONSIDERATO** che il Servizio Finanziario ha proceduto a predisporre il nuovo regolamento di contabilità in sostituzione di quello esistente procedendo alle seguenti attività:

- a) revisione di natura formale inerente tutti i riferimenti a norme abrogate e a nuove norme sopravvenute;
- b) adeguamento ai principi contabili generali ed applicati , allegati al D.lgs 118/2011 e successive modificazioni delle procedure che devono orientare il

Comune nella conduzione dei processi di programmazione, gestione e rendicontazione dell'ente;

- c) introduzione dei nuovi istituti contabili previsti dalla normativa ed in particolare disposizioni riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato ed il Fondo Crediti di Dubbia esigibilità;
- d) maggiori indicazioni per la regolamentazione delle procedure legate alla programmazione e pianificazione dell'ente ed al controllo, allo scopo di dare attuazione ad un insieme coerente di modelli e di strumenti finalizzati ad orientare la struttura dell'ente verso la programmazione strategica e la valutazione dei risultati in un sistema di governance interna;
- e) correlazione degli articoli del presente regolamento con quelli contenuti nel regolamento sui controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. **3 del 25/01/2013**;
- f) snellimento, ove possibile, delle procedure per migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, pur nel rispetto del principio di trasparenza dell'attività;
- g) adeguamento alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente;

**RISCONTRATO** che le principali caratteristiche della bozza del nuovo regolamento e le più rilevanti differenze, rispetto alla disciplina dettata dall'attuale regolamento, sono di seguito evidenziate:

- adeguamento alle normative intervenute;
- passaggio dal rispetto di adempimenti formali al raggiungimento di obiettivi sostanziali;
- indicazione puntuale dei tempi e delle modalità di approvazione dei documenti di competenza del Consiglio Comunale, prevedendo il rispetto dei diritti garantiti dalla legge;
- indicazione di massima delle procedure interne, per avere la massima flessibilità operativa nel rispetto dei vincoli normativi;

**VISTA** la bozza di regolamento allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale predisposta dal Servizio economico finanziario dell'Ente;

**RITENUTO** per i motivi sopra riportati condividere i contenuti e le ragioni che hanno portato a predisporre il nuovo regolamento di contabilità dell'ente;

**VISTO** l'art.117, comma 6 della Costituzione, che disciplina l'autonomia regolamentare degli enti;

**VISTO** il D. Lgs 118/2011 così come modificato ed integrato dal D.Lgs 126/2014 ;

**VISTI** gli articoli 3 e 7 del D.Lgs nr. 267/2000;

**VISTO** l'art.42 del D.Lgs nr. 267/2000;

**VISTO** il parere favorevole del responsabile del servizio economico finanziario per la regolarità tecnica e contabile , espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs nr. 267/2000;

**VISTO** Il verbale nr. **2** dell'**1102/2016** con il revisore dei conti dott. **Concetta TERAMO** ha espresso il parere favorevole ;

Con voti **8** favorevoli e nr.4 astenuti ( **BRIGANTE** Angela, **ROCCA** Natale, **STAINÉ** Salvatore e **NERO** Annunziato) , espressi per alzata di mano;

### **D E L I B E R A**

Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata e inoltre di:

- abrogare il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. nr. **23** del **27/6/1996** ad oggetto “ *D.L. n.77/95 – Approvazione Regolamento di Contabilità Comunale* “
- approvare il nuovo Regolamento di Contabilità che, **allegato al presente atto**, ne forma parte integrante e sostanziale;
- dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni è la Signora **Carmen Sinopoli**

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**F.to:** (Francesco Bonacci)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to:** (Dott.ssa Paola ALIBERTI )

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to Carmen Sinopoli**

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**F.to Carmen Sinopoli**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal **03/03/2016**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N° 267/2000.

PROT. N° 1085 del 03/03/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**F.to: Carmen Sinopoli**

---

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Decollatura, 03/03/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**F.to Carmen Sinopoli**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

**la presente deliberazione:**

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi con decorrenza 03/03/2016 (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
  - è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).
  - è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).
- Decollatura, 03/03/2016.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Carmen Sinopoli**